

Административный
номер 01-23-1.5.10/20



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка №19» города Сосновый Бор
(МБДОУ «Центр развития ребёнка №19»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
«Центр развития ребёнка №19»
№204-ОД от 26.12.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обработки и защите персональных данных,
осуществляемой без использования средств автоматизации
в МБДОУ «Центр развития ребёнка №19»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано согласно законодательству РФ и является локальным нормативным актом МБДОУ «Центр развития ребёнка №19» (далее по тексту – ДОУ).
- 1.2. В целях настоящего Положения применяются следующие термины:
- **работодатель** – МБДОУ «Центр развития ребёнка №19» в лице заведующего ДОУ;
 - **работник** - заключивший договор с работодателем ДОУ;
 - **родитель (законный представитель)** - лицо, заключившее договор с МБДОУ «Центр развития ребёнка №19» в лице заведующего ДОУ;
 - **воспитанник** – лицо, в отношении которого осуществляется образовательная деятельность и деятельность по присмотру и уходу;
 - **персональные данные** - информация, необходимая работодателю и касающаяся конкретного работника ДОУ, родителя (законного представителя), воспитанника;
 - **персональные данные, разрешенные для распространения** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
 - **обработка персональных данных** - получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных работника, родителя (законного представителя), воспитанника.

2. Общие требования при обработке персональных данных и гарантии их защиты

- 2.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина работодатель и его представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:
- 2.1.1. обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- 2.1.2. при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных работодатель должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами;
- 2.1.3. все персональные данные следует получать у лиц указанных в пункте 1.2. настоящего Положения. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то лица, указанные в пункте 1.2., должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие. Работодатель должен сообщить о целях, предполагаемых источниках и

- 2.1.1. способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение;
- 2.1.2. работодатель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни;
- 2.1.3. работодатель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 2.1.4. при принятии решений, затрагивающих интересы лиц указанных в пункте 1.2., работодатель не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;
- 2.1.5. защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена работодателем за счет его средств в порядке, установленном федеральными законами;
- 2.1.6. лица, указанные в пункте 1.2. и их представители, должны быть ознакомлены под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области;
- 2.1.7. лица, указанные в пункте 1.2., не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны;
- 2.1.8. работодатели лиц, указанные в пункте 1.2. и их представители, должны совместно вырабатывать меры защиты персональных данных.
- 2.2. В целях хранения, использования и передачи персональных данных работодатель назначает лицо, ответственное за хранение, использование и передачу персональных данных.

3. Хранение, использование и передача персональных данных

- 3.1. Работодатель обязан хранить и использовать персональные данные, согласно действующего законодательства и настоящего Положения.
- 3.2. Работодатель обязан осуществлять хранение и использование персональных данных только в случаях, предусмотренных законодательством.
- 3.3. При передаче персональных данных работодатель должен соблюдать следующие требования:
 - 3.3.1. не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами;
 - 3.3.2. не сообщать персональные данные в коммерческих целях без его письменного согласия;
 - 3.3.3. предупредить лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное Положение не распространяется на обмен персональными данными в порядке, установленном федеральными законами;
 - 3.3.4. осуществлять передачу персональных данных в соответствии с локальным актом, с которыми лица, указанные в пункте 1.2., должны быть ознакомлены под роспись;
 - 3.3.5. разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
 - 3.3.6. не запрашивать информацию о состоянии здоровья, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;
 - 3.3.7. передавать персональные данные представителям в порядке, установленном федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

4. Права работников, родителей (законных представителей) и воспитанников ДОО в целях обеспечения защиты персональных данных

- 4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, лица указанных в пункте 1.2. имеют право на:

- 4.1.1. полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;
- 4.1.2. свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- 4.1.3. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- 4.1.4. доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- 4.1.5. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований федерального закона. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные лица, указанные в пункте 1.2., имеют право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера лица, указанные в пункте 1.2., имеют право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- 4.1.6. требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

5. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных лиц указанных в пункте 1.2.

5.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.