

Регистрационный
номер 01.23 - 1.1.22/20



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка №19» города Сосновый Бор
(МБДОУ «Центр развития ребёнка №19»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Центр развития ребёнка №19»
№204-ОД от 26.12.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных и иных услуг
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребёнка №19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлениями Правительства РФ, в том числе Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», другими нормативными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения и является локальным нормативным актом учреждения, регулирующим отношения между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка №19» (далее по тексту – Учреждение) и гражданами, организациями, возникающие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, в том числе платных образовательных услуг в Учреждении гражданам и организациям (далее – Заказчикам, Потребителям, Обучающимся).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«**заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**исполнитель**» - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные услуги, в том числе платные образовательные услуги обучающемуся.

«**недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«**обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее - Договор);

«платные услуги» (ПУ) – деятельность, осуществляемая Учреждением в соответствии с настоящим Положением на основании Устава, оформляемая путем заключения договоров и или реализации абонементов;

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Образовательные программы, осуществляемые на платной основе разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Содержание образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним, определяются Учреждением самостоятельно.

1.5. Платные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны вместо или в рамках основной образовательной деятельности по муниципальному заданию, финансируемому за счет средств соответствующего бюджета.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Учреждение имеет право привлекать сторонние организации (третьих лиц) и/или физических лиц для реализации платных услуг, в том числе платных образовательных услуг от имени Учреждения. Для этого Учреждение заключает с ними по соглашению сторон один из следующих видов договоров: договор о сотрудничестве, гражданско-правовой договор, трудовой договор.

1.7. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и утверждается приказом Руководителя Учреждения. Изменения и дополнения к Положению утверждаются Руководителем Учреждения. После принятия новой редакции Положения об оказании платных услуг предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Виды платных услуг

2.1. Деятельность по оказанию платных образовательных и иных услуг предусмотрена Уставом и реализуется в соответствии с лицензией, с целью выполнения задач и функций, стоящих перед Учреждением.

2.2. Учреждение вправе оказать следующие платные услуги:

- реализация образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности: физкультурно-спортивной, художественной, музыкально-эстетической, социально-педагогической, духовно-нравственной, естественнонаучной;
- организация вариативных моделей дошкольного образования;
- обучение английскому языку;
- оказание услуг учителя-логопеда, дефектолога, психолога-психолога;
- профилактика и коррекция плоскостопия у детей дошкольного возраста;
- тренинг для дошкольников (подготовка к школе);
- организация отдыха и развлечений в области культуры и спорта;
- организация отдыха и развлекательных мероприятий: театрализованных, цирковых и музыкальных представлений, в том числе концертов;
- оказание услуг по демонстрации образовательных кино- и видеофильмов;
- предоставление услуг, связанных с организацией и проведением выставок, презентаций, круглых столов, семинаров, конференций, конкурсов и иных аналогичных мероприятий;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- создание и передача научной (научно-методической) продукции, объектов интеллектуальной деятельности;
- участие в проведении научно - методических семинаров, совещаний, конференций по проблемам дошкольного образования;
- участие в мероприятиях по повышению квалификации воспитателей, обмен

педагогическим опытом, проведение совместных мероприятий;

- логоритмика;
- театрализованная деятельность;
- коррекция нарушений осанки у детей дошкольного возраста;
- художественное творчество;
- школа молодых родителей;
- сдача в аренду муниципального имущества, переданного в оперативное управление в соответствии с настоящим Уставом.

2.2. Оказание платных образовательных и иных услуг не может наносить ущерб и/или ухудшить качество предоставления образовательных услуг, которые Учреждение оказывает в рамках муниципального задания.

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Учреждение является юридическим лицом и самостоятельно ведёт бухгалтерский учет.

3.2. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с Уставом, лицензией на образовательную деятельность и сведениями о юридическом лице, внесёнными в Единый государственный реестр юридических лиц:

3.2.1. Для предоставления платных образовательных и иных услуг населению Учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

3.2.2. Учреждение не оказывает платные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

3.4. Денежные средства от платных услуг используются Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Порядок и правила оказания платных услуг

4.1. Для организации оказания платных образовательных услуг в Учреждении необходимо:

4.1.1. Создать материально-технические условия для их предоставления;

4.1.2. Иметь разработанные и утвержденные дополнительные образовательные программы для реализации их на платной основе;

4.1.3. Изучить спрос на услуги, обеспеченность кадрового состава для выполнения и предоставления платных услуг;

4.1.4. Составить перечень платных услуг для реализации в конкретном учебном (или календарном) году, определить их стоимость и утвердить приказом Руководителя Учреждения;

4.1.5. Провести рекламную кампанию, наглядную и информационную агитацию для заказчиков и потребителей на предмет выбора платных услуг.

4.1.6. Рассмотреть заявления заказчиков и потребителей с оформлением договора на оказание платных услуг, в том числе платных образовательных услуг. Договоры регистрируются в Журнале регистрации договоров по оказанию платных образовательных услуг. Нумерация договоров идет с начала учебного года с указанием порядкового номера, месяца, года.

4.1.7. Издать приказ руководителя Учреждения об организации конкретных платных услуг в Учреждении, в котором определить и утвердить:

- ответственное лицо для разработки дополнительной образовательной программы, указанной в поступивших заявках;
- ответственное лицо за организацию платной деятельности для проведения организационных мероприятий по реализации платной услуги, в том числе платной образовательной услуги;
- состав исполнителей платных услуг, в том числе привлеченных специалистов;
- ответственных лиц за ведение бухгалтерского учёта средств от платных услуг;
- систему оплаты платных услуг;
- расписание работы групп, кружков, студий, секций, индивидуальных посещений и т.д.

- график работы сотрудников и привлеченных специалистов;
- вид и тематику платной образовательной услуги;
- сроки реализации платной услуги и сроки проведения платной образовательной услуги;
- список Слушателей (Обучающихся) платной образовательной услуги, список воспитанников, посещающих кружки;
- смету доходов и расходов на проведение платной услуги, в том числе платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за исполнение сметы доходов и расходов по проведению платной услуги, в том числе платной образовательной услуги;
- ответственных лиц за ведение книги «Замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг;
- учебный план, учебные программы (в случае реализации дополнительной образовательной программы), тематический план (для кружков, студий и секций).

4.2. Количество занятий по оказанию платных услуг не должно превышать санитарно-гигиенических требований к оптимальной нагрузке, в том числе образовательной, соответственно возраста Потребителей, согласно нормативным актам РФ.

4.3. Стоимость реализуемых услуг указывается в договоре с Заказчиком (Потребителем) и/или абонемента, и формируется с учетом формы проведения платной услуги. Если форма проведения групповая, то цена формируется при условии комплектования группы не менее пяти человек и цена за одну услугу является расчетной (из расчета количества человек в группе).

Реализация платных услуг Учреждением может осуществляться в индивидуальной форме при условии, что стоимость платной услуги, в том числе платной образовательной услуги покрывают все расходы Учреждения по ее реализации.

4.4. Порядок оказания услуг по иным видам деятельности, в том числе предпринимательской и приносящей доход деятельности, регламентируется условиями договора с Заказчиком и/или абонемента по видам услуг.

4.5. По каждому виду оказываемых платных услуг, в том числе платных образовательных услуг составляется калькуляция (смета), в которой стоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

4.5.1. статья «Заработная плата»:

- Плата за педагогические часы составляет не менее 50% по договорённости сторон;
- Фонд оплаты административного и прочего персонала составляет не менее 15 % от утверждённых расценок.

4.5.2. статья «Начисление на заработную плату» составляет 30,2% от общего фонда оплаты труда.

4.5.3. «Накладные расходы» (хозяйственные, канцелярские и прочие нужды ДОУ) – принимаются в размере оставшейся суммы.

4.6. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как штатные работники Учреждения, так и сторонние специалисты.

4.7. Отношения с непосредственными исполнителями платных услуг оформляются в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и Гражданским Кодексом РФ с учетом п. 1.6. настоящего Положения:

- путём заключения трудовых договоров (при работе по совместительству за пределами основного рабочего времени, при оформлении на работу по основной должности и т.д.);
- путём заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам при совмещении должностей;
- путём заключения гражданско-правовых договоров, договоров о возмездном предоставлении услуг.

4.8. В Учреждении проводится внутренний контроль за предоставлением платных услуг по следующим направлениям:

- контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг;
- контроль за правильностью взимания платы;
- контроль за объемом поступления денежных средств от оказания платных услуг;
- контроль за расходованием средств, поступивших от оказания платных услуг.

4.9 Администрация Учреждения должна до заключения договора и в период его действия в месте фактического осуществления образовательной деятельности, обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о правилах оказания, условиях предоставления и качестве реализации платных услуг.

4.10 Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

5. Порядок оплаты, получения и расходования средств от платных услуг

5.1. Определение стоимости платных и иных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.2. Размер оплаты за предоставление дополнительных платных услуг устанавливается договором и/или абонементом в пределах утвержденной стоимости.

5.3. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.6. Заключение договора на оказание платных услуг и платных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст. 779-783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6).

Учреждение при заключении договора руководствуется ст. 421 ГК РФ и является свободным в заключение Договора. Все договоры, заключаемые Учреждением, являются договорами присоединения согласно ст. 428 ГК РФ.

В этой связи, условия договора определяются Учреждением в стандартных формах и являются одинаковыми для всех Заказчиков (Потребителей, Обучающихся) услуг. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика (Потребителя).

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Заказчику (Потребителю) в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных и/или иных платных услуг.

5.6. Условия оплаты предметно оговариваются в договоре с Заказчиком (Потребителем) платных услуг.

5.7. Оплата за платные услуги производится Заказчиком (Потребителем) в безналичном порядке по квитанции через филиалы Сбербанка или других банков РФ на счет Учреждения.

5.5. При досрочном расторжении договора Учреждение возвращает Заказчику (Потребителю, Обучаемому) денежные средства, оставшиеся неиспользованными согласно письменному отказу от занятий.

5.6. В случае неплатежеспособности Заказчика (Потребителя, Обучаемого), Учреждение не освобождает Заказчика (Потребителя, Обучаемого) от оплаты платных услуг по заключенному договору и его приложениям.

5.7. При пропуске Заказчиком (Потребителем, Обучающимся) мероприятий платных услуг (без расторжения договора), внесенная им плата не компенсируется, за исключением случая, указанного в п. 5.8 настоящего Положения.

5.8. Учреждение производит перерасчет оплаты за услуги либо назначает новый срок проведения платных услуг в следующих случаях:

5.8.1. если Учреждение ненадлежащим образом исполнило обязательства по договору;

5.8.2. если Учреждение не приступило своевременно к оказанию услуг;

5.8.3. если платные услуги не предоставлены по вине Учреждения;

5.8.4. если Заказчик (Потребитель, Обучающийся) предоставит документ из медицинского учреждения, подтверждающий отсутствие Обучающегося в связи с его заболеванием.

5.9. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет Учреждения. При длительных задержках Заказчиками (Потребителями) оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними расторгается, и Потребитель исключается из числа Обучающихся (Потребителей), пользующихся платными услугами.

5.11. Учет вносимых денежных средств ведется в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Учреждение имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.13. Учреждение имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых платных услуг.

5.14. Оплата труда работников Учреждения, осуществляющих платную деятельность и услуг лиц, привлекаемых к реализации платных услуг, осуществляется в рамках трудовых правоотношений.

6. Права, обязанности и ответственность сторон

6.1. Исполнитель и Заказчики (Потребители), заключившие договоры на оказание платных услуг, в том числе образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

6.2. Заказчики (Потребители) обязаны:

- вносить плату за платные услуги по прейскуранту в сроки, установленные в договоре и/или абонементе;
- обеспечивать своевременное посещение Заказчиком (Потребителем, Обучающимся) занятий по платным услугам, в том числе платным образовательным услугам согласно графику;
- соблюдать требования Учреждения, отвечающие педагогической этике (проявлять уважение к педагогам, администрации, обслуживающему и техническому персоналу Учреждения);
- оказывать Учреждению посильную помощь в реализации уставных задач;
- своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

6.3. Исполнитель имеет право:

- изменять график предоставления платных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию платных услуг в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в) в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению мероприятий.

6.4. Заказчики (Потребители) имеют право:

- потребовать предоставления необходимой информации о программах и Исполнителях платных услуг, в том числе образовательных услугах, режиме их работы;
- при выборе платных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Учреждения, в том числе педагогу-психологу, учителю-логопеду;
- требовать представления услуг надлежащего качества;
- обратиться к администрации и сотрудникам Учреждения с пожеланиями, предложениями;

- при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

- отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем; также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

- если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных

образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор;

- потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.5. Заказчики (потребители), пользующиеся платными услугами вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненным неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора (ст. 22.30 Закона РФ «О защите прав потребителей) потребовать оказания услуги другим специалистом, расторгнуть договор.

6.6. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком (Потребителем) и Учреждением решаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.

7.2. Работники Учреждения, участвующие в предоставлении платных услуг, в том числе платных образовательных услуг за неисполнение возложенных обязанностей несут административное, уголовное и дисциплинарное наказание.