



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21/03/2017 № 684

О внесении изменений в постановление администрации Сосновоборского городского округа от 01.08.2016 № 1779 «Об утверждении порядка расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми и расходовании средств бюджета в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с частью 34 статьи 2, частью 4 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 в целях упорядочения расходования муниципальных средств Сосновоборского городского округа, администрация Сосновоборского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок расчета, взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми и расходовании средств бюджета в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Порядок) следующие изменения:

1.1 в пункте 2.5 таблицу №1 изложить в следующей редакции:

X1, Коэффициент, учитывающий возраст воспитанников	
1	Независимо от возраста ребенка
X2, Коэффициент, учитывающий режим работы учреждений	
1,4	При 7-дневном режиме работы
1,2	При 6-дневном режиме работы
1	При 5-дневном режиме работы
X3, Коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников	
0,4	Для воспитанников, посещающих группы с режимом кратковременного дня пребывания (3-5 часов)
0,8	Для воспитанников, посещающих группы с режимом сокращенного дня пребывания (8-10,0 часов)
0,95	Для воспитанников, посещающих группы с режимом полного дня пребывания (10,5 -12 часов)
1,0	Для воспитанников, посещающих группы с режимом продленного дня пребывания (13-

	14 часов) и круглосуточного пребывания детей (24 часа)
Кно, Коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни незапланированного отсутствия детей	
1,1-1,16	Независимо от возраста ребенка

1.2. В пункте 5.3 таблицу № 2 изложить в следующей редакции:

КВР	Статьи расходов КОСГУ	Бюджетные средства КВФО 4 КВФО 5	Родительская плата КВФО 2
111	211	Заработная плата, НДФЛ	
112	212,290,262	Иные выплаты персоналу учреждений ,за исключением фонда оплаты труда, возмещение входящего медосмотра сотруднику, командировочные расходы (суточные, проезд, проживание)	
119	213,262	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, НДФЛ с больничных листов	
244	221	Услуги местной телефонной связь+радиоточки	Аренда а/я почтовых
244		ИНТЕРНЕТ	Услуги местной телефонной связи связь МГ и МН
244		Электронный документооборот	Маркированные конверты
244	222	Транспортные расходы	Транспортные расходы
244	223	Коммунальные услуги (оплата тепловой энергии ,оплата электроэнергии, оплата водоснабжения)	
244	225	Вывоз и размещение ТБО	
244		Дезинсекция, акарицидная обработка и барьерная дератизация, дезинфекция	Поверка весов
244		Установка противопожарных дверей, противопожарная (огнезащитная) обработка	Поверка средств измерений
244		Заправка картриджей	Заправка картриджей
244	225	Обслуживание технологического оборудования	Обслуживание медицинской техники

244		Обслуживание и ремонт компьютерной техники и учебного оборудования (интерактивных досок и др.)	
244		Обслуживание технического оборудования (зданий)	
244		Испытание пожарных лестниц ограждений и спортивного оборудования	
244		Проверка внутренних пожарных кранов	
244		Перезарядка огнетушителей	
244		Обслуживание и поверка счетчиков УУТЭ	
244		Благоустройство территории, удаление сухостойных деревьев и опиловка сухих или разросшихся веток	
244	226	Услуги охраны объезд территории, КТС	Лабораторные исследования ФГБУЗ «ЦГиЭ№38»ФМБА России; медицинское обследование детей и сотрудников
244		Проектно-изыскательские работы, топосъемка, паспорт опасных отходов, определение категории опасного объекта и т.д.	При наличии «живого уголка» (минизоопарка): Лабораторные исследования и ветеринарные услуги
244		Пожарная сигнализация ТО и обслуживание	Гигиеническое обучение сотрудников и обучение по технике безопасности, повышение квалификации
244		Услуги медсестры бассейна	
244		Обслуживание программного обеспечения	
244		Услуги нотариуса	
244		Обслуживание домофона	Обслуживание домофона
244		Утилизация ламп	
244		медосмотр сотрудников)	
244		Электронные ключи	
244		Подписка текущая	Подписка текущая
244	310	Учебные расходы : мебель для обеспечения учебного процесса : столы,стулья,стеллажи для пособий ,книжные шкафы Компьютерная техника : интерактивные доски,ноутбуки,интерактивные столы ,наглядные пособия музыкальные инструменты	Для обеспечения режима дня: мебель: кровати, горшечницы, полоте-нечницы, шкафы для раздевания , мебель офисная, медицинская, компьютерная и офисная техника

244		Технологическое оборудование	Бытовая техника : пылесосы, фены, утюги, швейная машина, кухонная техника и т.д.
244		Спортивное оборудование, тренажеры, уличное оборудование	Спортивное оборудование, тренажеры, уличное оборудование для прогулочных площадок
244	340	Учебные расходы: игрушки, расходные материалы для детского творчества,	Бланки, немаркированные конверты, канцтовары, картриджи, расходные материалы
244		Продукты питания	Продукты питания
244		Вода питьевая	Вода питьевая
244			Медикаменты и дезинфицирующие средства
244			Мягкий инвентарь ,ткань, занавески, тюль, постельные принадлежности, постельное и столовое белье ,полотенца спецодежда сотрудников, пеленки и т.д.
244			Посуда столовая и кухонная, столовые и кухонные принадлежности и инвентарь
244			Моющие средства, хозяйственные материалы и хозяйственный инвентарь, гигиенические средства
244			Сантехника и сантехнические принадлежности
244			Песок в песочницы
			При наличии «живого уголка» (минизоопарка): корма для животных, ветеринарные препараты, средства и инвентарь для ухода за животными
831	290	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) в результате деятельности учреждений	
851	290	Уплата налога на имущество учреждений и земельного налога	
852	290,213	Уплата прочих налогов, сборов и недоимки по налогам	

		госпошлина (в том числе уплата госпошлины учреждением-ответчиком по решению суда)	
853	290	Уплата иных платежей, штрафы, пени	

2. Общему отделу администрации (Баскакова К.Л.) обнародовать настоящее постановление на электронном сайте городской газеты «Маяк».

3. Пресс-центру администрации (Арибжанов Р.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте Сосновоборского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности и организационным вопросам Калюжного А.В.

Глава администрации
Сосновоборского городского округа

В.Б.Садовский

СОГЛАСОВАНО:

Внутренний документ №14625

Атрибуты | Вложения | Ссылки | Прва | Свойства | Движение

Рег. номер: 14625 | Дата регистрации: 07.03.2017 | Гриф: Обычный

Содержание: Проект постановления о внесении изменений в порядок расчета заработной платы

Примечание: | Листов: | Преприятий: |

Номер дела: | Листов: | Преприятий: |

Рассмотритель	Дата пост.	Срок испо.	Дата заве.	Имя подписан	Результат
Крутецкая Е.Л.	07.03.2017				
Борисовская К.В.	09.03.2017	16.03.2017	17.03.2017	Борисовская К.В.	является замечания
Сергеева А.А.	10.03.2017	16.03.2017	17.03.2017	Сергеева А.А.	есть замечание общего отдела
Виноградова А.В.	10.03.2017	15.03.2017	10.03.2017	Виноградова А.В.	Проект ОО установить срок с учета.
Коловская О.Г.	10.03.2017	15.03.2017	16.03.2017	Коловская О.Г.	согласовано
Попова Т.Р.	10.03.2017	14.03.2017	14.03.2017	Попова Т.Р.	замечаний нет
Борисовская К.В.	10.03.2017	15.03.2017	10.03.2017	Борисовская К.В.	1.1. В пункте 2.5. таблицы № 1 код.
Виноградова А.В.	10.03.2017	31.03.2017	17.03.2017	Виноградова А.В.	согласовано
Мащенко А.А.	13.03.2017	31.03.2017	16.03.2017	Мащенко А.А.	согласовано
Кажоцкий А.В.	10.03.2017	15.03.2017	13.03.2017	Кажоцкий А.В.	согласовано
Борисовская К.В.	17.03.2017	22.03.2017	23.03.2017	Борисовская К.В.	исправлены зам.
Пыльникова С.Е.	07.03.2017	09.03.2017	09.03.2017	Пыльникова С.Е.	согласовано

Резолюция: Для согласования замечания общего отдела исправлены

Печать

Рассылка:
Общ. Отдел, КО,
КФ, Пресс-центр,