



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка №19» города Сосновый Бор
(МБДОУ «Центр развития ребёнка №19»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МДОУ
«Центр развития ребёнка №19»
№ 103-ОД от 28.08.2023г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №б.. от 24.08.2023 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения
родителей (законных представителей) воспитанников
(родительского комитета)
Протокол №4 от 25.08.2023 г.

Положение
о порядке проведения мониторинга развития одаренных детей
в МБДОУ «Центр развития ребенка №19» города Сосновый Бор

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения мониторинга развития одаренных детей (далее по тексту – Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка №19» (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ст.4, п.1), Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет содержание работы с одаренными воспитанниками, способствующей полноценному развитию личности одаренного ребенка или ребенка с признаками одаренности, его самоопределению, самореализации, формированию его индивидуального дарования, созданию условий для одаренных воспитанников.

1.3. Работа с одаренными воспитанниками ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

1.4. Одаренность – это системное, развивающееся в течение жизни качество психики, которое определяет возможность достижения человеком более высоких, незаурядных результатов в одном или нескольких видах деятельности по сравнению с другими людьми.

1.5. Одаренный ребенок – это ребенок, который выделяется яркими, очевидными, иногда выдающимися достижениями (или имеет внутренние предпосылки для таких достижений) в том или ином виде деятельности.

1.6. Работа с одаренными воспитанниками в Учреждении строится согласно индивидуальному

маршруту развития на текущий учебный год.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы с одаренными детьми является создание комплекса условий, направленных на выявление, поддержку, развитие одаренных воспитанников в условиях Учреждения, а также создание условий для реализации одаренных воспитанников имеющегося потенциала.

2.2. Задачи:

- выявление одаренных воспитанников с использованием различных диагностик, определение типов одаренности воспитанников;
- составление индивидуальных маршрутов развития одаренных воспитанников;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности, творчества;
- организация разнообразной досуговой деятельности;
- сохранение психического и физического здоровья воспитанников;
- поддержка профессионального развития педагогов, работающих с одаренными воспитанниками.

3. Принципы работы с одаренными воспитанниками

3.1. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей воспитанников.

3.2. Принцип развивающего обучения.

3.3. Принцип опережающего обучения.

3.4. Принцип индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.

3.5. Принцип комфортности в любой деятельности.

3.6. Принцип добровольности.

3.7. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей воспитанников.

3.8. Принцип создания ситуации успеха и уверенности.

4. Участники реализации Положения

4.1. Участниками реализации Положения являются:

- администрация Учреждения (заведующий, старший воспитатель);
- воспитатели, работающие с одаренными воспитанниками;
- специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре);
- педагоги дополнительного образования;
- родители (законные представители) воспитанников.

5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными воспитанниками

5.1. Функциональные обязанности администрации Учреждения:

- создание условий для работы с одаренными воспитанниками;
- поощрение педагогических работников за успехи в работе с одаренными воспитанниками;
- поощрение одаренных воспитанников;
- оформление нормативной документации.

5.2. Функциональные обязанности педагогов:

- выявление одаренных воспитанников;
- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- разработка материалов, заданий повышенного уровня сложности по направлениям деятельности;
- выбор образовательных технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения в сочетании с информационными и здоровьесберегающими технологиями;
- организация индивидуальной работы с одаренными воспитанниками;
- подготовка воспитанников к конкурсам, выставкам, соревнованиям различного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одаренных воспитанников для предъявления на педагогическом совете;
- оформление своего опыта работы с одаренными воспитанниками в виде творческого отчета для предъявления на заседаниях методических объединений;

- подготовка отчетов о работе с одаренными воспитанниками;
- консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних одаренных воспитанников по вопросам развития способностей их детей;
- составление и ведение Портфолио одаренного ребенка;
- взаимосвязь с социальными партнерами, учреждениями образования, фондами.

5.3. Функциональные обязанности родителей (законных представителей) воспитанников:

- раннее выявление одаренности ребенка;
- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- взаимосвязь с Учреждением, социальными партнерами, другими учреждениями образования, фондами.

6. Мониторинг реализации Положения

6.1. Мониторинг работы с одаренными воспитанниками проводится ежегодно. По необходимости возможно проведение развернутого мониторинга работы с одаренными воспитанниками по распоряжению заведующего Учреждением.

6.2. Формы проведения мониторинга реализации Положения:

Формы (совместно с родителями воспитанников)	Периодичность
Конкурсы, выставки, соревнования, фестивали, викторины, турниры, интеллектуальные марафоны и т.д.	По годовому плану
Проектная деятельность	По годовому плану
Творческие отчеты педагогов из опыта работы с одаренными воспитанниками	Итоговый педсовет
Внутрисадовый контроль	По годовому плану

7. Делопроизводство

7.1. Делопроизводство по работе с одаренными воспитанниками:

- индивидуальный учебный план;
- календарный учебный график;
- расписание организованной деятельности (занятий);
- план работы с одаренными воспитанниками на учебный год.

7.2. Методический материал:

- материалы консультаций для педагогов и родителей (законных представителей);
- варианты (формы) анкет;
- пакет материалов мониторинга динамики развития воспитанников (посещаемые занятия, творческие отчеты педагогов из опыта работы с одаренными воспитанниками, результаты внутрисадового контроля, материалы тематических конкурсов, выставок детского творчества, проектной деятельности, презентаций, участия воспитанника в досуговой деятельности);
- портфолио воспитанников;
- банк данных по одаренным воспитанникам и прочая документация.

7.3. Контроль работы с одаренными воспитанниками осуществляется старшим воспитателем.